

## Insieme siamo inSuperABILI

**Settore:** Assistenza

**Area di intervento:** Disabili

**Durata del progetto:** 12 mesi

### OBIETTIVO DEL PROGETTO

**Promuovere il benessere delle persone disabili e dei loro familiari nel contesto territoriale di riferimento.** Per benessere si intende il successo e l'assiduità nella frequenza scolastica per gli studenti, ed in generale per tutti i destinatari, le capacità relazionali e socializzanti e di impiego positivo del tempo libero. Sul fronte dei familiari si tratta di ridurre il carico dei congiunti disabili e di accrescere le competenze educative per far fronte alle difficoltà incontrate nella vita quotidiana.

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Dopo la formazione specifica gli operatori volontari si inseriranno nel gruppo degli operatori che si occupano stabilmente della struttura per lo svolgimento delle attività rivolte ai disabili. Gli operatori volontari con minori opportunità svolgeranno le medesime attività degli altri operatori volontari. Nello specifico gli operatori volontari saranno così impiegati:

<b>Azioni</b>	<b>Attività</b>	<b>Ruolo degli operatori volontari</b>
<b>Azione 1</b> <b>Accompagnamento e tutoraggio scolastico</b>	<i>Attività 1</i> Accompagnamento presso gli istituti e le aule scolastiche.	Affiancheranno gli operatori nell'accompagnamento dell'utenza presso gli istituti e le aule scolastiche.
	<i>Attività 2</i> Accordi con docenti per l'elaborazione di un piano di intervento condiviso.	Collaboreranno con gli operatori nell'elaborazione di un piano di intervento condiviso con i docenti.
	<i>Attività 3</i> Realizzazione di attività di supporto a ragazzi e giovani disabili nell'obbligo scolastico in alcuni momenti della giornata scolastica (ricreazione, ore di educazione fisica).	Affiancheranno gli operatori nella realizzazione di attività di supporto a ragazzi e giovani disabili nell'obbligo scolastico in alcuni momenti della giornata scolastica (ricreazione, ore di educazione fisica).

	<p><i>Attività 4</i> Realizzazione di interventi di sostegno scolastico mirati e personalizzati presso il centro polivalente per disabili. Si tratta di n. 2 ore di studio non solo per svolgere i compiti della giornata ma per un lavoro individualizzato di recupero di contenuti e di abilità di base. Il rapporto sarà l'operatore ogni 4 ragazzi o individuale nei casi più gravi segnalati dai Servizi Sociali. A tale proposito ci si avvarrà della fornitura di materiale didattico di consumo e di supporti tecnologici/informatici di <b>Maspoint</b> – <b>soggetto partner</b>.</p>	<p>Affiancheranno gli operatori nella realizzazione di interventi personalizzati di supporto .Si tratta di n. 2 ore di studio non solo per svolgere i compiti della giornata ma per un lavoro individualizzato di recupero di contenuti e di abilità di base.</p>
	<p><i>Attività 5</i> Realizzazione di interventi di sostegno scolastico mirati e personalizzati domiciliari. Si tratta di n. 2 ore di studio settimanali dalle 15,30 alle 17,30 non solo per svolgere i compiti della giornata ma per un lavoro individualizzato di recupero di contenuti e di abilità di base. Il rapporto sarà l'operatore ogni 4 ragazzi o individuale nei casi più gravi segnalati dai Servizi Sociali. A tale proposito ci si avvarrà della fornitura di materiale didattico di consumo e di supporti tecnologici/informatici di <b>Maspoint</b>– <b>soggetto partner</b>.</p>	<p>Affiancheranno gli operatori nella realizzazione di interventi personalizzati di supporto scolastico domiciliari.Si tratta di n. 2 ore di studio non solo per svolgere i compiti della giornata ma per un lavoro individualizzato di recupero di contenuti e di abilità di base.</p>
	<p><i>Attività 6</i> Realizzazione di interventi di motivazione, aiutando i ragazzi ad individuare un adeguato ed efficace metodo di studio e a percepire il legame fra le materie studiate e la propria esperienza, stimolando così, un effettivo e duraturo miglioramento del rendimento scolastico.</p>	<p>Affiancheranno gli operatori nella realizzazione di interventi tesi alla motivazione allo studio dell'utenza, aiutando i ragazzi ed individuare un adeguato ed efficace metodo di studio e a percepire il legame fra le materie studiate e la propria esperienza, stimolando così, un effettivo e duraturo miglioramento del rendimento scolastico.</p>
	<p><i>Attività 7</i> Realizzazione di incontri mensili previsti con i docenti referenti al fine di monitorare il percorso di crescita del ragazzo ed agire in sinergia ritardando gli interventi in base alle esigenze emerse in itinere.</p>	<p>Collaboreranno con gli operatori nella realizzazione di incontri mensili previsti con i docenti referenti al fine di monitorare il percorso di crescita del ragazzo ed agire in sinergia ritardando gli interventi in base alle esigenze emerse in itinere.</p>

	<p><i>Attività 8</i> Coinvolgimento dei familiari per informarli sui progressi dei figli e ai quali si chiederà di collaborare per favorire una frequenza assidua dei ragazzi.</p>	<p>Cureranno insieme agli operatori le attività di coinvolgimento dei familiari per informarli sui progressi dei figli e ai quali si chiederà di collaborare per favorire una frequenza assidua dei ragazzi.</p>
	<p><i>Attività 9</i> Verifica in équipe.</p>	<p>Parteciperanno ai momenti di verifica in équipe.</p>
<p><b>Azione 2</b> <b>Attività educative e laboratoriali</b></p>	<p><i>Attività 1</i> Accompagnamento utenza da casa al centro disabili e viceversa.</p>	<p>Affiancheranno gli operatori nell'accompagnamento dell'utenza da casa alle sedi progettuali e viceversa.</p>
	<p><i>Attività 2</i> Conoscenza utenza, bilancio competenze, analisi risorse/difficoltà utenza, elaborazione progetto educativo personalizzato.</p>	<p>Conosceranno l'utenza, collaboreranno nella redazione del bilancio competenze, nell'analisi risorse/difficoltà utenza, e nell'elaborazione progetto educativo personalizzato.</p>
	<p><i>Attività 3</i> Declinazione individuale degli interventi di sostegno e interventi di counselling socio-educativo al fine di favorire la massima partecipazione ed integrazione dei beneficiari nonché lo sviluppo dell'autostima e delle capacità relazionali. A tale proposito ci si avvarrà della collaborazione professionale di <b>COOP.SOC. KAIROS</b>– soggetto partner.</p>	<p>Realizzeranno interventi individuali di sostegno al fine di favorire la massima partecipazione ed integrazione dei beneficiari nonché lo sviluppo dell'autostima e delle capacità relazionali.</p>
	<p><i>Attività 4</i> Attivazione e gestione, presso le sedi, di laboratori tecnico-pratici e ludico-ricreativi: musicale, informatico, artistico-espressivi e ludico-motori. Si favorirà il protagonismo attivo degli utenti e l'espressione della loro creatività e dei loro talenti, nonché lo sviluppo di capacità di autonomia. A tale proposito ci si avvarrà della collaborazione professionale di <b>COOP.SOC. KAIROS</b>– soggetto partner e della fornitura di materiale didattico di consumo e di supporti tecnologici/informatici di <b>Maspoint</b>– soggetto partner.</p>	<p>Affiancheranno gli operatori nei laboratori musicale, informatico, artistico-creativi, tecnico-pratici e ludico-espressivi, motori, già attivati presso il centro polivalente, favorendo il protagonismo attivo degli utenti e l'espressione della loro creatività e dei loro talenti, nonché lo sviluppo di capacità di autonomia.</p>
	<p><i>Attività 5</i> Creazione di nuovi gruppi di interesse e attivazione di nuove iniziative sulla base delle</p>	<p>Attiveranno, a seconda delle proprie specifiche competenze, nuovi gruppi di interesse, laboratori ed iniziative sulla base delle</p>

	competenze residuali, delle attitudini e delle iniziative dei destinatari dell'azione, valorizzando ogni loro idea o proposta. A tale proposito ci si avvarrà della collaborazione professionale di <b>COOP.SOC. KAIROS– soggetto partner</b> edella fornitura di materiale didattico di consumo e di supporti tecnologici/informatici di <b>Maspoint – soggetto partner</b> .	competenze residuali, delle attitudini e delle iniziative dei destinatari dell'azione, valorizzando ogni loro idea o proposta.
	<i>Attività 6</i> Verifica in équipe.	Parteciperanno ai momenti di verifica in équipe.
<b>Azione 3</b> <b>Sostegno alla famiglia</b>	<i>Attività 1</i> Mappatura delle famiglie potenziali fruitrici del servizio. <b>A tale proposito ci si avvarrà della collaborazione dell'Istituto Comprensivo Statale "Torelli-Fioritti"-soggetto partner</b>	Affiancheranno gli operatori nella mappatura delle famiglie potenziali fruitrici del servizio;
	<i>Attività 2</i> Contatti con famiglie ed elaborazione di un piano di intervento condiviso.	Collaboreranno con gli operatori nella gestione dei contatti con i familiari di disabili e nell'elaborazione di un piano di intervento condiviso.
	<i>Attività 3</i> Interventi di educativa domiciliari e condivisione di attività quotidiane (uso, gestione degli ambienti, pranzo, gioco, etc..)	Affiancheranno gli operatori nella realizzazione di educativa domiciliari e condivisione di attività quotidiane (uso, gestione degli ambienti, gioco etc..).
	<i>Attività 4</i> Verifica in équipe.	Parteciperanno ai momenti di verifica in équipe.
<b>Azione 4</b> <b>Animazione</b>	<i>Attività 1</i> Organizzazione e gestione di visite guidate, gite e passeggiate, momenti di svago. A tale proposito ci si avvarrà della collaborazione professionale di <b>COOP.SOC. KAIROS– soggetto partner</b> .	Affiancheranno gli operatori nell'organizzazione e gestione di visite guidate, gite e passeggiate, momenti di svago;
	<i>Attività 2</i> Organizzazione e gestione momenti di shopping, feste presso le sedi e/o in piazza, piccole commissioni per educare la persona disabile a muoversi in autonomia nel paese e acquistare sicurezza delle proprie capacità. A tale proposito ci si avvarrà della collaborazione professionale di <b>COOP.SOC.</b>	Affiancheranno gli operatori nell'organizzazione e gestione momenti di shopping, feste presso le sedi e/o in piazza, piccole commissioni per educare la persona disabile a muoversi in autonomia nel paese e acquistare sicurezza delle proprie capacità;

	<b>KAIROS– soggetto partner.</b>	
	<i>Attività 3</i> Verifica in équipe.	Parteciperanno ai momenti di verifica in équipe.
<b>Azione 5</b> <b>Segretariato e rete</b>	<i>Attività 1</i> Fornitura di informazioni aggiornate, personalizzate e calibrate in base alle specifiche esigenze dell'utenza sui servizi territorialmente esistenti sul territorio. <b>A tale proposito ci si avvarrà della collaborazione dell'Istituto Comprensivo Statale "Torelli-Fioritti"- soggetto partner</b>	Affiancheranno gli operatori nella fornitura di informazioni aggiornate, personalizzate e calibrate in base alle specifiche esigenze dell'utenza sui servizi territorialmente esistenti sul territorio.
	<i>Attività 2</i> Mappatura delle associazioni con cui lavorare in rete e Definizione delle loro competenze e delle possibilità di interazione con la cooperativa.	Collaboreranno con l'équipe di operatori nella mappatura delle associazioni con cui lavorare in rete e nella definizione delle loro competenze e delle possibilità di interazione.
	<i>Attività 3</i> Contatti e accordi con associazioni socio culturali del territorio e coi loro volontari per individuare strategie di inserimento delle persone con disabilità, coinvolgendole in attività in cui possano godere della stima altrui.	Affiancheranno gli operatori nella gestione di contatti e accordi con associazioni socio culturali del territorio e coi loro volontari per individuare strategie di inserimento delle persone con disabilità, coinvolgendole in attività in cui possano godere della stima altrui.
	<i>Attività 4</i> Realizzazione iniziative condivise.	Affiancheranno gli operatori nella realizzazione di iniziative condivise.
	<i>Attività 5</i> Verifica in équipe.	Parteciperanno ai momenti di verifica in équipe.
<b>Azione 6</b> <b>Formazione e sensibilizzazione</b>	<i>Attività 1</i> Organizzazione presso le sedi di n. 2 workshop di n. 15 ore e n. 2 seminari di sensibilizzazione di n. 5 ore, formazione e informazione rivolti ai familiari dell'utenza e alla collettività su problematiche legate alla disabilità, all'educazione, su tematiche valoriali e	Collaboreranno nell'organizzazione logistica presso le sedi di n. 2 workshop e n. 2 seminari di sensibilizzazione, formazione e informazione rivolti ai familiari dell'utenza e alla collettività su problematiche legate alla disabilità, all'educazione, su tematiche valoriali e sull'organizzazione

	<p>sull'organizzazione sociale della vita moderna. È previsto l'intervento di esperti nel settore e di soggetti sociali ed istituzionali del contesto territoriale di riferimento. A tale proposito ci si avvarrà della consulenza <b>dell'Istituto Comprensivo Statale "Torelli-Fioritti"-soggetto partner</b></p> <p>Per la fornitura di materiale didattico di consumo e di supporti tecnologici/informatici ci si avvarrà della collaborazione di <b>Maspoint-soggetto partner</b> .</p>	<p>sociale della vita moderna con l'intervento di esperti nel settore e di soggetti sociali e d istituzionali del contesto territoriale di riferimento. In particolare si occuperanno dei contatti e della somministrazione di questionari di valutazione.</p>
	<p><i>Attività 2</i> Realizzazione di feste di inizio, metà e fine anno sociale per coinvolgere la famiglia e far conoscere le attività svolte. A tale proposito ci si avvarrà della collaborazione professionale di <b>COOP.SOC. KAIROS- soggetto partner.</b></p>	<p>Collaboreranno nella realizzazione di feste di inizio, metà e fine anno sociale per coinvolgere la famiglia e far conoscere le attività svolte;</p>
	<p><i>Attività 3</i> Verifica in équipe.</p>	<p>Parteciperanno ai momenti di verifica in équipe.</p>

### POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:

Sede	Indirizzo	Comune	N° Volontari	N° vol GMO*	N° TOT Volontari
Centro Sociale polivalente "La Ninfea"	VIA NICOLA PITTA	APRICENA	3	1	4
Centro Polivalente per Disabili "L'Ancora"	VIA BANCHINA VOLLARO	LESINA	3	1	4

GMO\* giovani minori opportunità

**In tutte le sedi non si prevedono né vitto né alloggio durante l'orario di servizio.**

## CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi:

Per gli operatori volontari sono previsti i seguenti obblighi:

- disponibilità a trasferte, soggiorni, giornate di formazione anche residenziali rivolte agli utenti o ai volontari stessi per la gestione delle uscite, delle visite guidate, feste in piazza,
- disponibilità a distacchi temporanei di sede di servizio secondo termini di legge: attività educative presso altre sedi scolastiche, parrocchiali e associative;
- disponibilità ad incontri di formazione e verifica organizzati sino alla fine dell'anno di servizio;
- flessibilità oraria secondo le esigenze delle varie attività;
- eventuale presenza nei giorni prefestivi e festivi

Giorni di servizio settimanali: **6**

Monte Ore Annuo: **1145 ore**

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:** Nessuno

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Consulta i criteri di selezione sul sito [www.salesianiperilsociale.it](http://www.salesianiperilsociale.it)

## CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI

**Eventuali crediti formativi riconosciuti:** Nessuno

**Eventuali tirocini riconosciuti:** Nessuno

**Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio**

**Attestato specifico Rilasciato da ente terzo**

L'Ente si affiderà ad **un ente terzo**, identificabile nell'ente Associazione SMILE PUGLIA, Via Vincenzo Calace, 7 – 70123 BARI P.IVA 04725250726 regolarmente accreditato come ente di formazione professionale e per i servizi di orientamento (delibera di Giunta Regionale n. 2023 del 29.12.04 pubblicata sul Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 9 del 18/01/2005). L'ente suddetto **riconosce e certifica** le competenze di seguito indicate rilasciando un **attestato specifico**.

**Attestato specifico**

Specifica delle competenze che verranno acquisite attraverso la partecipazione al progetto:

<p><b>Conoscenze e capacità maturate attraverso la formazione generale, specifica, svolgimento del servizio civile</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conoscenze di carattere generale in un processo di formazione generale: Valori e identità del servizio civile; La cittadinanza attiva; Il giovane volontario nel sistema del servizio civile;</li> <li>• conoscenze sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile (ai sensi del D.lgs 81/2008);</li> <li>• conoscenza dell'ente e del suo funzionamento;</li> <li>• conoscenza dell'area d'intervento del progetto;</li> <li>• migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto;</li> <li>• capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.</li> </ul>		
<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente dell'operatore volontario del Servizio Civile</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imparare a imparare</li> <li>• Senso di iniziativa e di imprenditorialità</li> <li>• Consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>		
<p><b>Competenze sociali e civiche</b></p>	<p>Competenze personali, interpersonali e interculturali e riguardano tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, in particolare alla vita in società sempre più diversificate, come anche a risolvere i conflitti ove ciò sia necessario. La competenza civica dota le persone degli strumenti per partecipare appieno alla vita civile grazie alla conoscenza dei concetti e delle strutture sociopolitici e all'impegno a una partecipazione attiva e democratica.</p>		
<p><b>Ulteriori competenze</b></p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>Competenze chiave di cittadinanza</b></td> <td style="text-align: center;"><b>Conoscenze maturata durante la formazione specifica</b></td> </tr> </table>	<b>Competenze chiave di cittadinanza</b>	<b>Conoscenze maturata durante la formazione specifica</b>
<b>Competenze chiave di cittadinanza</b>	<b>Conoscenze maturata durante la formazione specifica</b>		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imparare ad imparare</li> <li>• Progettare</li> <li>• Comunicare: comprendere e rappresentare</li> <li>• Collaborare e partecipare</li> <li>• Agire in modo autonomo e responsabile</li> <li>• Risolvere problemi</li> <li>• Individuare collegamenti e relazioni</li> <li>• Acquisire ed interpretare l'informazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogia relativa alle problematiche delle persone disabili e approcci possibili</li> <li>• Metodologie di intervento</li> <li>• Conoscenza di esperienze innovative nel campo che vedono il disabile come persona portatrice di diritti</li> <li>• Didattica ed interventi di motivazione per ragazzi con difficoltà cognitive</li> </ul>	
--	---	--	--

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

### **Sede di realizzazione:**

Centro Polivalente la Ninfea Via N. Pitta snc Apricena (FG) ; Asilo Trotta, Corso Gramsci 78 San Severo (FG). **La formazione avverrà in presenza**

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**Sede di realizzazione:** Presso le singole sedi di attuazione progetto

### **Durata:**

Numero totale ore formazione specifica: **80 ore**

Tutte le ore previste vengono erogate entro e non oltre i 90 gg dall'avvio del progetto.

Il modulo relativo alla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio progetto

## **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO**

**Una goccia nell'oceano**

## **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

*Obiettivo 3 Agenda 2030 - Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età*

*Obiettivo 4 Agenda 2030 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti*

## **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA**

*Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese*

### **MISURE AGGIUNTIVE PREVISTE:**

#### **▪ PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

**Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 2**

**Tipologia di minore opportunità:** Giovani con difficoltà economiche

**Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:**

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

**Attività degli operatori volontari con minori opportunità:**

Al fine di intercettare i giovani con minori opportunità (difficoltà economiche) nei territori di interesse del progetto e di favorirne la partecipazione si agirà in rete con enti e istituzioni che si occupano ordinariamente di tali classi di giovani, con particolare riferimento a servizi sociali comunali, al Centro per l'impiego, ai CAF/patronati, alle agenzie private per il lavoro.

Azioni promosse:

-realizzazione di strumenti specifici: logo; gadget, manifesti, depliant, locandine... Si tratta di materiale prodotto in proprio dai salesiani a livello nazionale e locale sia con il logo nazionale dello SCU che di quello del Servizio Civile con i Salesiani

-messa on line sul sito di materiale informativo e dei progetti (dopo l'approvazione). Inoltre verranno creati una serie di links a siti dell'associazionismo, siti del non profit, delle parrocchie, delle università ed istituti scolastici; ecc.

-messa on line sul sito del Movimento Giovanile Salesiano di materiale informativo sul Servizio Civile e link del sito del Coordinamento Ispettorale del Servizio Civile

-momenti di informazione presso i gruppi, movimenti, realtà parrocchiali e oratoriane giovanili presenti nei centri salesiani;

-attività di animazione e sensibilizzazione previste in ambito di pastorale giovanile (stand, testimonianza di volontarie in servizio, ...) nei momenti aggregativi rivolti ai giovani dell'Ispettorato Salesiano;

-distribuzione del materiale informativo sopra indicato negli ambienti salesiani (scuole, centri di formazione professionale, parrocchie e oratori);

-distribuzione di locandine e volantini nelle segreterie, mense e aule studio universitarie;

- distribuzione di locandine e volantini nei centri informagiovani dei vari comuni interessati;
- pubblicazione di articoli sulla stampa locale ed incontri all'interno degli Istituti Scolastici del territorio.

**Internet:**

- sito internet dell'ente promotore ([www.salesianiperilsociale.it](http://www.salesianiperilsociale.it)) e la relativa mailing list (circa 6.000 contatti prevalentemente giovani);
- sito internet di Aranea consorzio Cooperative sociali <http://www.consorzioaranea.it/> e la relativa mailing list (circa 6.000 contatti prevalentemente giovani);
- forum della facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Foggia.

**Newsletter, depliant, riviste e quotidiani:**

- articoli informativi sui quotidiani delle province coinvolte nel progetto (Viveur, Foggia&Foggia, Gazzetta di capitanata);
- distribuzione di 2.000 tra volantini e manifesti;
- Newsletter di Impresalavoro che viene inviata settimanalmente, con informazioni su opportunità lavorative, bandi e concorsi a livello sia regionale che nazionale, a 1.800 giovani in prevalenza disoccupati.

**Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali**

Verranno previste le figure dell'operatore sociale, dello psicologo e dell'assistente sociale per accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali. Tali figure garantiranno l'attivazione di percorsi di integrazione sociale a 360° attraverso:

- Azioni di Mappatura, segnalazione, filtro, accompagnamento verso eventuali servizi di cui possono fruire sul territorio in caso di grave indigenza personale e/o familiare; segnalazione di ulteriori misure o agevolazioni per nuclei in difficoltà;
- counsellingpsico-socio-educativo,
- Individuazione delle aree di problematicità post inserimento;
- Assimilazione delle regole della realtà di riferimento e follow up;
- Assistenza tecnica;
- Sostegno sociale, umano e professionale;
- Organizzazione delle interazioni tra sistemi e rete e soggetti sociali ed economici presenti sul territorio;
- Rafforzamento delle strategie di fronteggiamento;
- servizio di mediazione sociale;
- spazio di ascolto e di azione in cui poter gestire i dubbi, le difficoltà, le ansie, le paure e le problematiche emergenti;
- valorizzare sia i punti forti che quelli deboli così come vengono espressi di solito, ma anche come potrebbero acquistare un diverso valore in un diverso contesto;
- valutazione dei pro e dei contro di ogni situazione per individuare strategie di rafforzamento delle scelte fatte o di quelle da fare;
- promozione alla partecipazione attiva alla vita della comunità locale;
- valorizzazione di esperienze e risorse esistenti

▪ **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO FINALIZZATO ALLA FACILITAZIONE DELL'ACCESSO AL MERCATO DEL LAVORO**

**Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI**

**Ore dedicate: 21**

di cui:

numero ore collettive

16

numero ore individuali

5

**Tempi, modalità e articolazione oraria:**

L'attività verrà effettuata nella seconda parte del progetto, durante gli ultimi tre mesi di Servizio Civile.

L'attività si comporrà per ciascun operatore volontario di servizio civile di 21 ore così erogate:

-n° 5 ore saranno effettuate in modalità individuale e saranno erogate in due momenti distinti, all'inizio ed al termine del percorso di tutoraggio. Tali ore saranno dedicate a:

- scheda anagrafico-professionale, rilevazione bisogno professionale e di servizi
- prima ricognizione delle esperienze formative, abilità, conoscenze, potenzialità e attitudini: l'obiettivo di favorire la riflessione sui propri punti di forza in contesti lavorativi diversi e la consapevolezza di eventuali aspetti di miglioramento.
- attività di bilancio delle competenze
- individuazione interventi di supporto all'inserimento lavorativo coerenti con i bisogni individuati e orientamento verso servizi specialistici e della formazione, supporto all'autopromozione

-n° 16 ore saranno gestite in modalità collettiva e saranno erogate in quattro momenti distinti, della durata di 4 ore

- il primo momento sarà dedicato alla presentazione delle caratteristiche del mercato del lavoro, dei servizi formativi locali e internazionali, delle tipologie di incontro domanda offerta, la teoria del colloquio di selezione, fattori motivanti, modello delle competenze, concetto di autoefficacia, elementi di organizzazione aziendale, conoscenza essenziale della normativa del lavoro (Jobs Act, normativa di riferimento, ...)
- il secondo e il quarto momento saranno dedicati al perfezionamento e redazione del cv, l'utilizzo di e-guidancetools per la ricerca attiva del lavoro, la simulazione di colloqui di lavoro e tecniche di autopromozione, strumenti di comunicazione efficace, codice etico e modello organizzativo
- il terzo momento finale sarà dedicato all'approfondimento dei servizi offerti dai servizi pubblici e privati di inserimento lavorativo.

L'attività collettiva sarà realizzata all'interno di aule/laboratori adeguatamente attrezzati per favorire la proficua personalizzazione e realizzazione delle attività proposte: momenti di formazione teorica, attività di lavoro personale al pc, lavoro in piccoli gruppi.

### **Attività opzionali di tutoraggio**

1) Momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio. Il tutor cercherà di approfondire nei destinatari le capacità di:

a) **COMUNICARE E RELAZIONARSI**: questa macroarea comprende l'insieme di abilità interpersonali e sociali, che possono facilitare l'adozione da parte del soggetto di comportamenti efficaci ed utili al raggiungimento dei propri scopi, nonché di elaborare strategie efficaci di relazione con il nuovo contesto. In questo caso il tutor può operare per migliorare ed accrescere la competenza sociale dei soggetti agendo, in particolare, su questi contenuti:

- presentazione di sé
- competenza comunicativa (codifica e decodifica delle informazioni, capacità di ascolto, stili comunicativi, comunicazione non-verbale)
- espressione e controllo delle emozioni
- livelli di consapevolezza
- interazione e lavoro in gruppo

b) **RICONOSCERE SE STESSI E IL CONTESTO (MACRO E MICRO)**: insieme di abilità che fanno riferimento alla capacità di un soggetto di effettuare una diagnosi di sé, della situazione/contexto in cui opera e delle proprie relazioni con tale contesto. Nell'ambito delle azioni orientative si può esplicitare in relazione a due oggetti/contenuti fondamentali:

- riconoscere se stessi (capacità, risorse, interessi, valori)
- conoscere il contesto imparando a distinguere tra:
  - il macrocontesto.
  - il microcontesto.

Tale capacità implica il reperimento, l'interpretazione e l'organizzazione di informazioni allo scopo di farsi un'opinione ed esprimere un giudizio utile ad impostare una strategia di azione funzionale a compiere una transizione da un sistema ad un altro.

c) **FRONTEGGIARE**: con tale termine si intende un insieme di abilità che, integrandosi a quelle precedenti, consentono ad un soggetto di effettuare scelte, assumere decisioni, definire strategie e piani di azione utili ed efficaci per affrontare e risolvere il problema che ha di fronte per il raggiungimento dei propri scopi. Il fronteggiare fa dunque riferimento ad un insieme di operazioni mentali che concernono le dimensioni descritte di seguito:

- coinvolgersi in un problema e/o in una situazione
- definire priorità, decidere
- valutare aspetti positivi e negativi, punti di forza e di debolezza di una situazione e/o di una soluzione
- elaborare strategie di azione
- monitorare le proprie strategie e valutare i risultati

d) **PROGETTARE**: questa macroarea di competenza comprende l'insieme di abilità che possono consentire ad un soggetto di darsi e raggiungere scopi

formativi, professionali, sociali, lavorativi realistici e coerenti al proprio progetto di vita. Essa è fortemente correlata alla dimensione del fronteggiare.

e) AGIRE LA TRANSIZIONE: questa area comprende un insieme di abilità di tipo strumentale utili nei processi di transizione.

2. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paese Terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skillsprofiletool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa:

a. Interventi di carattere informativo, formativo, consulenziale, finalizzati a promuovere l'auto-orientamento ed a supportare la definizione di percorsi personali di formazione e lavoro e il sostegno all'inserimento occupazionale o all'autoimprenditorialità.

b. aiuto nella redazione dei curricula del portfolio e della lettera di presentazione;

c. Preselezione e costituzione di una banca dati sulla piattaforma telematica [www.impresalavoro.net](http://www.impresalavoro.net) \*\*\* e sulla piattaforma telematica di Mestieri.

3. Le attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza e il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro:

a- sostegno e orientamento a persone che hanno difficoltà a entrare/rientrare nel mondo del lavoro; orientamento al quale potrà aggiungersi, in caso di necessità, l'accompagnamento presso i Servizi territoriali che si occupano di lavoro (Centri per l'Impiego, Agenzie per il lavoro, ecc.);

b- aggiornamento continuo sulle opportunità formative, lavorative e sulle modalità di accesso alle stesse presenti sul territorio regionale e nazionale;

c- interfaccia e mediazione con il tessuto imprenditoriale locale, con finalità di informazione, sensibilizzazione e creazione di collegamenti e collaborazioni continue con i datori di lavoro;

d lavoro in rete con gli attori territoriali che si occupano di orientamento, formazione e collocamento.

#### **Attività opzionali:**

Presentazione servizi e canali di accesso presentazione delle opportunità offerte sul territorio da Servizio EURES, bandi transnazionalità, Bandi PAL, programma Youth Guarantee, iniziative specifiche

Altre iniziative idonee: in presenza manifestata necessità per il volontario di innalzare il livello della propria professionalità, verrà attivata un'azione di orientamento specialistico alle opportunità gratuite di Formazione Professionale della Regione Puglia o ai servizi di supporto all'autoimprenditorialità.